

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ООО УКЦ
Е.Г. Ситдикова
«10» июне 2017 г.

**Положение
об организации итоговой аттестации при реализации дополнительных
профессиональных программ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации итоговой аттестации при реализации дополнительных профессиональных программ разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 марта 2015 г. № АК-821/06 о направлении методических рекомендаций по итоговой аттестации слушателей;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» от 1 июля 2013 г. №499;
- Уставом ООО УКЦ «Вектор» (далее - Общество).

1.2. Целью итоговой аттестации является оценка степени и уровня освоения слушателем образовательной программы и установление соответствия его подготовки квалификационным характеристикам, изложенным в приказе Министерства здравоохранения и социального развития «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих» от 23 июля 2010 г. №541н, требованиям Профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержденного приказом Минтруда России от 18 октября 2013 г. №544н.

1.3. Итоговая аттестация, завершающая освоение дополнительных профессиональных образовательных программ, является обязательной, проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки слушателей.

1.4. К итоговым аттестационным испытаниям, входящим в состав итоговой аттестации, допускается лицо, завершившее в полном объеме освоение программы дополнительного профессионального образования.

1.5. Итоговая аттестация слушателей по дополнительным профессиональным программам завершается выдачей следующих документов установленного образца:

- удостоверение о повышении квалификации - для лиц, прошедших обучение по программе в объеме не менее 16 часов.

1.6. Итоговая аттестация слушателей осуществляется аттестационными комиссиями.

1.7. Итоговая аттестация проводится в Обществе или на территории заказчика (в случае организации обучения на территории заказчика).

1.8. Общество обеспечивает необходимые условия для подготовки и проведения итоговой аттестации по дополнительным профессиональным программам, в том числе:

- своевременное информирование слушателей о формах итоговой аттестации;
- предоставление слушателям возможности использования компьютерной и множительной техники, информационных образовательных ресурсов;
- консультирование, методическое обеспечение подготовки к итоговой аттестации;
- организационное обеспечение подготовки к итоговой аттестации.

1.9. Аттестационные испытания, включенные в итоговую аттестацию, не могут быть заменены оценкой уровня знаний на основе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации слушателей.

2. Виды итоговых аттестационных испытаний

2.1. Формой итоговой аттестации по программам повышения квалификации: экзамен, зачет, защита реферата, защита проекта, контрольная работа.

При реализации дополнительных профессиональных программ повышения квалификации с использованием дистанционных технологий итоговая аттестация может проводиться в дистанционной форме.

2.2. При сдаче итогового экзамена, защите проекта слушатели должны показать свою способность и умение, опираясь на полученные знания, сформированные умения, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, аргументировать и защищать свою точку зрения.

2.3. Итоговая аттестация по программам повышения квалификации может проходить в устной и письменной форме.

3. Аттестационная комиссия

3.1. Аттестационная комиссия организуется по каждой дополнительной профессиональной программе продолжительностью не менее 16 часов, реализуемой в Обществе.

3.2. Аттестационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует ее деятельность, обеспечивает единство требований, предъявляемых к слушателям.

3.3. Аттестационная комиссия формируется из специалистов Общества и лиц из иных образовательных организаций и специалистов организаций по профилю осваиваемой слушателями программы.

3.4. Состав аттестационной комиссии утверждается приказом директора Общества и не может быть менее двух человек.

3.5. Председателем аттестационных комиссий по программам повышения квалификации назначается директор Общества.

3.6. Основные функции аттестационных комиссий:

- комплексная оценка уровня знаний и умений, компетенции слушателей с учетом целей обучения, вида дополнительной профессиональной программы, установленных требований к результатам освоения программы;
- определение уровня освоения программ повышения квалификации.

4. Порядок проведения итоговой аттестации

4.1. Форма и условия проведения аттестационных испытаний, входящих в итоговую аттестацию, определяются Обществом самостоятельно и доводятся до сведения слушателей не позднее первого дня курсовой подготовки.

4.2. Итоговая аттестация по программам повышения квалификации проводится на открытых заседаниях аттестационной комиссии. Решение аттестационной комиссии принимается простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, и сразу же сообщается слушателям.

4.3. Работа аттестационной комиссии проводится в сроки, предусмотренные учебным планом и календарным графиком учебного процесса.

4.4. Результаты итогового экзамена определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

4.16. Лицам, не проходившим итоговых аттестационных испытаний по болезни или по другим уважительным причинам и предоставившие официальный документ, выданный соответствующим учреждением, предоставляется возможность пройти итоговую аттестацию в установленном порядке.

4.17. Слушателю, выдержавшему повторную итоговую аттестацию, выдается удостоверение о повышении квалификации установленного образца с указанием объема часов обучения.

4.18. Результаты итоговой аттестации оформляются ведомостями, которые подписываются членами аттестационной комиссии.

Обсуждено и утверждено на заседании
ООО УКЦ «Вектор»